

# 淡江大學機械與機電工程學系研究生碩士實務組技術報告撰寫格式要點

108.12.26 108 學年度第 1 學期第 2 次系務會議通過

研究生實習結束後，須完成一份技術報告，經技術教師及單位主管核閱同意後，繳交至系上指導教師，其撰寫報告之格式如下列要點。

一、報告封面用紙：限用一百磅橘黃色紙張，封面以黑色字體為準。

二、報告封面及書脊格式：

(一)報告封面採橫式，A4 尺寸，font size 18，格式如下：

淡江大學機械與機電工程學系碩士班
技術報告
指導教授：
報告題目
研究生： 撰
中華民國 年 月

(二)報告書脊須註明學校名稱、系所名稱、報告名稱及研究生姓名等。

三、報告內容應含摘要頁、目錄頁，依據以下範本格式：實習機構簡介、實習內容概述、實習心得及自我期許、技術報告內容(含前言、產品及市場概況、專利及技術回顧、創新或改善方法、可行性及利基分析、結果與討論、結論、參考文獻)等順序分別撰寫，報告內容至少 30 頁，70 磅 A4 白色紙張。

四、全文撰寫格式：除封面外，中文標楷體，英文 Times New Roman，font size 12，1.5 行間距，邊界則是左右各 2.0 cm，上下各 2.5 cm。

五、技術報告內首頁應裝訂「碩士班學位考試委員簽名單」及論文授權書，「碩士班學位考試委員簽名單」格式如下：

學系  
研究所 碩士班

君所提之技術報告

(題目) ,

經本委員會審議，認為符合碩士資格標準。

學位考試委員會 主任委員\_\_\_\_\_ (簽章)

委員\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

中 華 民 國 年 月 日

\*依本校個人資料管理規範，本表單各項個人資料僅作為業務處理使用，並於保存期限屆滿後，逕行銷毀。

表單編號：0000-000-000-00000

六、摘要以 500 字至 1,500 字為主，簡要敘述實習目的、技術原理及方法與重要結論。

摘要頁格式：

(一)中文論文提要格式：

技術報告名稱：

頁數：

校系(所)組別：淡江大學

學系(研究所)

組

畢業時間及提要別：

學年度第 學期 技術報告提要

研究生：

指導教授：

技術報告提要內容：

關鍵字：

\*依本校個人資料管理規範，本表單各項個人資料僅作為業務處理使用，並於保存期限屆滿後，逕行銷毀。

表單編號：0000-000-000-00000

(二)英文論文提要格式：

Title of Technical report:

Total pages:

(Triple space)

Key word:

(Double space)

Name of Institute :

(Double space)

Graduate date:

Degree conferred:

(Double space)

Name of student:(in English)

Advisor:

(Double space) (in Chinese)

Abstract:

According to "TKU Personal Information Management Policy Declaration", the personal information collected on this form is limited to this application only. This form will be destroyed directly over the deadline of reservations.

表單編號：0000-000-000-00000

- 七、若因向經濟部智慧財產局申請專利而需延後公開/下架學位技術報告者，應填寫「國家圖書館博碩士論文延後公開/下架申請書」裝訂於學位論文中，由教務處函轉國家圖書館憑辦。
- 八、技術報告全文電子檔案須依學校規定上傳至「淡江大學電子學位論文服務系統」。
- 九、技術報告經學位考試委員會通過並簽證後，依校內流程辦理離系、校須手續。
- 十、本要點經系務會議通過後公布實施；修正時亦同。